



INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Uchazeči o zaměstnání

Vážení,

rádi bychom Vás informovali o tom, jak naše společnost zpracovává některé osobní údaje Vás, jakožto uchazečů o zaměstnání v naší společnosti.

1. Správce osobních údajů

Naše společnost, **Ostravské vodárny a kanalizace a. s.**, se sídlem Nádražní 3114/28, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava, IČO 45193673, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě pod sp. zn. B 348 (dále také „**OVAK**“ nebo „**správce**“), je správcem osobních údajů, které o Vás zpracovává.

Při zpracování Vašich osobních údajů postupuje OVAK vždy v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/69 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („**nařízení**“) a se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

OVAK jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů. Tuto funkci vykonává zaměstnanec OVAK. Na pověřence pro ochranu osobních údajů v OVAK se můžete obrátit písemně na adresu uvedenou shora nebo elektronickou cestou na email: poverenec@ovak.cz.

3. Účely zpracovávání a právní základ pro zpracování

OVAK zpracovává osobní údaje uchazečů o zaměstnání pro tyto účely:

- 1) posouzení vhodnosti uchazeče z hlediska volné pracovní pozice, o kterou se uchází (zejména identifikace uchazečů o zaměstnání, ověřování kvalifikace uchazečů o zaměstnání, provádění výběrových řízení na volné pracovní pozice u správce)
- 2) vedení databáze uchazečů o zaměstnání pro účely nabízení volných pracovních pozic u správce
- 3) prokázání provádění výběrových řízení správcem v souladu s právními předpisy
- 4) ověřování, že pozice, o kterou se uchazeč uchází nebo jejíž nabídnutí správce zvažuje, nepovede ke vzniku situace, že vedoucí pracovník a jeho podřízený budou příbuzní

Právním základem takového zpracování je mimo **souhlasu** daného uchazeče (pro účel 2) také **plnění právní povinnosti** správce jako (pro účel pod bodem 3), **ochrana oprávněných zájmů správce** na řádném výkonu pracovních povinností (pro účel pod bodem 4) a **provádění opatření přijatých na žádost uchazeče** před uzavřením pracovněprávního vztahu (pro účel pod bodem 1)

Poskytnutí Vašich osobních údajů pro účely uvedené pod bodem 1, 3 a 4 je povinností vyplývající zejména ze zákona. Pokud zaměstnanec neposkytne své osobní údaje nezbytné pro splnění účelů uvedených výše pod body 1,3 a 4, nemůže s ním být uzavřen pracovní poměr, kdy v případě neposkytnutí osobních údajů by správce nemohl plnit své povinnosti.

Poskytnutí Vašich osobních údajů pro účely uvedené pod bodem 2 není povinností vyplývající z právních předpisů, ani ze smlouvy. Poskytnutí osobních údajů je v tomto případě zcela dobrovolné a uchazeč není povinen osobní údaje, resp. souhlas se zpracováním svých údajů, pro tento účel poskytnout.

4. Kategorie zpracovávaných osobních údajů

OVAK zpracovává osobní údaje uchazečů o zaměstnání v rozsahu nezbytném pro naplnění výše uvedeného účelu.

Zpracovává tyto osobní údaje: titul, jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, telefon, e-mailová adresa, vzdělání, pracovní zkušenosti a případně další upřesňující údaje uvedené v životopise zaslaném/předaném uchazečem o zaměstnání, zdravotní způsobilost již vybraných uchazečů.

Tyto osobní údaje jsou pro dané účely nezbytné, když jde o osobní údaje adresní, identifikační, popisné, citlivé a kontaktní.

5. Způsob zpracování osobních údajů

OVAK za uvedenými účely zpracovává osobní údaje uchazečů o zaměstnání v listinné i elektronické podobě (interní databáze, Helios Green), manuálně i automatizovaně (tj. za pomoci informační techniky). Osobní údaje uchazečů o zaměstnání jsou zpracovávány zaměstnanci OVAK.

6. Příjemci osobních údajů (kategorie příjemců)

Osobní údaje uchazečů o zaměstnání jsou zpřístupněny zejména jiným zaměstnancům OVAK v souvislosti s plněním jejich pracovních povinností, při kterých je nutné nakládat s osobními údaji uchazečů o zaměstnání, pouze však v rozsahu, který je v tom kterém případě nezbytný a při dodržení veškerých bezpečnostních opatření.

Vedle toho mohou být osobní údaje uchazečů o zaměstnání předávány:

- personálním agenturám
- auditorům
- dodavatelům informačních systémů správce
- v případě přijetí uchazeče také poskytovatel pracovnělékařských služeb

7. Předávání osobních údajů do zahraničí

OVAK zpracovává Vaše osobní údaje pro shora uvedený účely pouze na území České republiky, tj. Vaše osobní údaje nejsou předávány do zahraničí.

8. Doba zpracování osobních údajů

Vaše osobní údaje zpracováváme pro uvedené účely výhradně po dobu, která je nezbytná vzhledem k účelům jejich zpracování, nejdéle po dobu 1 roku, ledaže svůj souhlas se zpracováním osobních údajů odvoláte před uplynutím této doby.

9. Zdroje osobních údajů

Osobní údaje, které pro uvedené účely zpracováváme, jsme získali přímo od Vás, ať už při vyplnění a odeslání listinného nebo webového dotazníku pro uchazeče o zaměstnání, Vámi zaslání životopisu nebo žádosti o zaměstnání, motivačního či obdobného dopisu nebo při udělení Vašeho souhlasu ke zpracování osobních údajů.

10. Vaše práva

- 10.1. Právo na přístup k osobním údajům: Máte právo OVAK požádat o potvrzení, zda Vaše osobní údaje společnost skutečně zpracovává, a pokud je tomu tak, máte právo získat přístup k těmto osobním údajům a k zákonem stanoveným informacím. OVAK Vám v takovém případě poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů. Za další kopie zpracovávaných osobních údajů účtuje OVAK přiměřený poplatek.
- 10.2. Právo na opravu: Máte právo na to, aby OVAK bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které o Vás zpracovává. Máte rovněž právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.
- 10.3. Právo na výmaz („právo být zapomenut“): Máte právo na to, aby OVAK bez zbytečného odkladu vymazal Vaše osobní údaje, pokud je dán některý z důvodů stanovených právním předpisem. Zejména pokud Vámi udělený souhlas ke zpracování osobních údajů odvoláte. V určitých případech však není OVAK povinen této žádosti vyhovět, zejména, kdy by zpracování osobních údajů bylo nezbytné pro splnění právní povinnosti OVAK.
- 10.4. Právo na omezení zpracování: Máte právo na to, aby OVAK omezil zpracování Vašich osobních údajů, pokud je dán některý z důvodů stanovených právním předpisem.
- 10.5. Právo na přenositelnost údajů: Pokud jste OVAK Vaše osobní údaje poskytl OVAK ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, máte právo tyto získat a předat tyto údaje jinému správci. Můžete nás rovněž požádat, abychom Vaše osobní údaje předali přímo jinému správci.

11. Právo odvolat souhlas

Souhlas ke zpracování osobních údajů pro shora uvedené účely, který jste udělil(a), můžete kdykoliv odvolat zasláním oznámení v písemné nebo elektronické formě na email poverenec@ovak.cz. Odvoláním souhlasu nemá vliv na zpracování osobních údajů OVAK do doby odvolání souhlasu a jeho zákonnost.

12. Právo podat stížnost

Pokud se domníváte, že zpracováním Vašich osobních údajů OVAK dochází k porušení příslušných právních předpisů, zejména nařízení, můžete se obrátit se svou stížností na:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7

<https://www.uoou.cz/>

13. Platnost informace

Tato informace je platná a účinná ke dni 25.5.2018.